

114 年屏東縣中小學聯合運動會

報名系統操作手冊

目 錄

壹、線上報名系統.....	1
一、系統登入.....	1
二、競賽員報名.....	4
三、列印報名資料.....	6

壹、線上報名系統

一、系統登入

(一) 請至官網首頁上方功能選單區塊，點選線上報名按鈕，點擊後即可至功能系統登入頁面。



- ▶ 線上報名
- ▶ 報名操作手冊
- ▶ 造字檔下載

(二) 點擊功能後，進入到系統登入頁面。請在此依照欄位提示需求，選擇分類、單位，鍵入密碼、驗證碼。需要特別注意是，系統的密碼與驗證碼，區分大小寫，故鍵入時，需要特別注意大小寫問題。

中小學報名登入 Login

分類：請選擇分類

單位：請先選擇分類

請輸入密碼

更換驗證碼

請輸入上方驗證碼

登入 重填

請由下拉式選單選擇種類別。

請填入密碼。需要區分大小寫。

如驗證碼無法辨識時，可點選更換驗證碼，以更換新的驗證碼。

請輸入上方所顯示的驗證碼，請留意英文大小寫區分。

(三) 登入錯誤時，系統會出現警告框，提醒使用者登入的資訊錯誤或者其他相關錯誤部分。



(四) 系統登入成功後，即可進入到功能系統後台，並且會顯示「您已成功登入」的提示框。



第一次登入須輸入新密碼，如忘記密碼請在網頁下方通訊列聯絡翔聆資訊。



(五) 首次登入後，種類選單 Menu 選擇基本資料，輸入聯絡人、連絡電話、手機號碼及電子郵件後確定送出。(請務必輸入相關聯絡資訊)。

The screenshot shows the '新增基本資料' (Add Basic Information) form. At the top, there is a navigation bar with '首頁 | 大會公告 | 競賽資訊 | 報名系統 | 系統登入'. Below it, the system title '中小學運動會報名系統' and a welcome message '歡迎 [國立屏東高級中學] 登出系統' are visible. A '種類選單 Menu' dropdown is set to '請選擇'. The form fields are: '聯絡人' (Contact Name), '連絡電話' (Contact Phone), '手機號碼' (Mobile Number), and '電子郵件' (Email). Below the fields are two buttons: '確定新增' (Confirm Add) and '重填' (Reset). A red box highlights the 'Menu' dropdown and the form fields. A red arrow points from the 'Menu' dropdown to the form fields, and another red arrow points from the form fields to the '確定新增' button.

(六) 填寫完畢後請務必點擊【確定修改】，才會更新您所新增的資料。

This screenshot is identical to the one above, but with a red box highlighting the '確定新增' (Confirm Add) button. A red arrow points from the right side of the form area towards the '確定新增' button, indicating the next step in the process.

二、競賽員報名

報名通用規則說明

- (一) 參賽項目請先選擇組別，方可進行項目之選擇。
- (二) 如該組別帳號【國中帳號】，則在報名時就僅會出現【國中】的報名欄位。換句話說，隨帳號組別不同所報名的競賽種類或規則也會有些微差異，務必針對各該競賽規程及技術手冊進行詳讀的動作，合先敘明。
- (三) 含有項目選擇的競賽，會個別在組別選擇完後細選該項競賽種類之分項，必須選擇後方可選擇分項組別（即項目）。

● 選手新增

新增【田徑】選手資料

組別	姓名	身分證字號	項目一	參考成績一	項目二	參考成績二	項目三	參考成績三	項目四	參考成績四	備註
請選擇...			請選擇...		請選擇...		請選擇...		請選擇...		

進行新增時請先針對證在輸入的欄位框先輸入完整在進行下為欄位的輸入，輸入完該欄位時務必先針對該欄位先點選一次的【確定新增】鍵，才會儲存輸入資料。

● 職員新增

新增【田徑】職員資料

組別：請選擇... 職稱：請選擇... 姓名：_____

職員新增資料輸入完畢會與選手資料統一顯示在【修改/刪除】欄位。

● 修改/刪除

修改/刪除

組別	職稱	姓名	身分證字號	項目一	參考成績一	項目二	參考成績二	項目三	參考成績三	項目四	參考成績四	備註	操作
高男	選手	測試1	A123456789	跳高		跳高							修改 刪除
高男	選手	測試2	m123456789	10000M		跳高							修改 刪除

1. 點擊刪除將跳出提示視窗

您即將刪除以下人員
[測試]
刪除後資料無法復原,確定要刪除嗎?

確定

取消

2. 確定刪除請點擊【確定】，該筆資料就會消失。

3. 顯示資料刪除成功之提示。

資料刪除成功

(四) 此處將已【學校端帳號】之組別範例說明各該組別之報名規則。

● 個人賽

先點選組別/輸入姓名、身分證字號/點選報名項目。
(若同一選手報名3個項目，請一次選擇項目一、項目二後確定新增，再報下一名選手)

● 雙人賽、3人賽或團體賽

雙人賽、3人賽或團體賽:選擇組別，有些會有A、B隊伍可供選擇，關於隊數的要求依照競賽規程而有所不同。

- 應特別注意事項: 雙打選手輸入: 報名雙打 2 位選手需要選擇同一個項目代表為同一組 (同為雙打則為同一組)。

此處有 1、2、3、4，即為最多可報名 4 的雙打隊伍。

如下所述

A 選手輸入雙打 1，B 選手輸入雙打 1，則為同隊

A 選手輸入雙打 1，B 選手輸入雙打 2，則為不同隊。

不可在姓名欄位輸入 2 位選手 (包含團體賽)，系統判斷無效會刪除。

- 報名失敗之情形:

報名失敗可能是因為選手重複登記報名，應注意是否有重複登打之情形。

➡ 報名失敗：該身分證字號已報名過此競賽種類，請勿重複報名。

三、列印報名資料

- (一) 列印報名資料於點選後因產出數據之數量不同，可能會有時間上的差異，務必在點選後耐心等待新視窗開啟，開啟的新視窗將會顯示報名資料列印之全部數據。

(二) 點選選單最下方列印報名資料核對所填報資料，如確認無誤即可列印產出紙本。

● 聯絡資料暨報名人次統計

年屏東縣中小學聯合運動會 - 報名資料
報名單位：國立屏東高級中學
列印時間：

聯絡資訊

聯絡人：測試
手機號碼：09123456789
連絡電話：09123456789
電子郵件：test@gmail.com

報名人次統計

項目	田徑	游泳	柔道	跆拳道	舉重	拳擊	空手道	足球	籃球	排球	網球	式網球
合計	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

選手總人次：2 人
選手總人數：2 人

此處網球因報名階段輸入了2位「選手」資料，才會出現有2位計次的情形。

1 社會組附上戶口名簿影印本或身分證影印本，軍人或僑生則為身分證明書。
2 機關組須在列印報名資料請人事審核，並在填報人核章處加蓋人事核章。(備註：比賽時需攜帶在職證明佐證。)

● 報名資料細項

網球

序號	組別	職稱	姓名	身分證號	項目一	項目二	項目三	項目四	備註
3	高男	選手	測試1	A123456789	雙打1				
4	高男	選手	測試2	m123456789	雙打1				

1. 將顯示在前揭顯示過的報名資料供核對資料完整性與正確性。

(三) 確認無誤後的列印說明

- 確認無誤後請在本業面任意空白處點擊【右鍵】，選擇列印，將出現下方式窗



- 點選完列印後將跳出列印的設定視窗



4. 【列印鍵】在此。